



UNP: WR-26-30037

WR-POR-A.213.117.2026.2

Wrocław, 13 kwietnia 2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym

1. Zamawiający

Państwowa Inspekcja Pracy

Okręgowy Inspektorat Pracy we Wrocławiu z siedzibą: ul. Zielonego Dębu 22, 51-621 Wrocław, NIP: 899-10-60-176 REGON: P-000870480

tel. (71) 37-10-468; fax (71) 37-10-470 e-mail: kancelaria@wroclaw.pip.gov.pl

Oddział w Kłodzku adres ul. Wyspiańskiego 2N w Kłodzku (obwód Ptasia Góra)

Osoby do kontaktu:

Justyna Zych-Woźniak – tel. 71 37 10 480 e-mail: justyna.zych-wozniak@wroclaw.pip.gov.pl

Piotr Jakobsche – tel. 71 37 10 480 e-mail: piotr.jakobsche@wroclaw.pip.gov.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o § 5 ust. 1 pkt 3 Zarządzenia nr 6/21 Głównego Inspektora Pracy z dnia 25 stycznia 2021 r. z późn.zm. w sprawie udzielania zamówień publicznych w Państwowej Inspekcji Pracy, tj. z pominięciem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, obejmujących odbiór przesyłek od Zamawiającego, ich przyjęcie do przemieszczenia i doręczenie adresatom, a w przypadku niemożności doręczenia – ich zwrot do Zamawiającego.

Miejsca realizacji (odbioru przesyłek):

1. Okręgowy Inspektorat Pracy we Wrocławiu, ul. Zielonego Dębu 22, 51-621 Wrocław
2. Oddział w Jeleniej Górze, ul. Wincentego Pola 8a, 58-500 Jelenia Góra
3. Oddział w Kłodzku – aktualnie: pl. Bolesława Chrobrego 20b, 57-300 Kłodzko; docelowo: ul. Wyspiańskiego 2N, 57-300 Kłodzko
4. Oddział w Legnicy, ul. Lotnicza 15, 59-220 Legnica
5. Oddział w Wałbrzychu, ul. Generała Andersa 136, 58-304 Wałbrzych

W trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana siedziby oddziału w Kłodzku, co nie stanowi zmiany przedmiotu zamówienia i nie wymaga zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.

4. Termin realizacji zamówienia

Usługi świadczone będą przez okres 12 miesięcy od dnia 01.05.2026 r.

5. Wzór umowy

Projekt umowy stanowi **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego

6. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. jest operatorem na podstawie Rejestru operatorów pocztowych,
2. jest uprawniony do wykonywania działalności pocztowej zgodnie z ustawą – Prawo pocztowe w zakresie uprawniającym do wykonania zamówienia,
3. dysponuje siecią placówek na terenie całego kraju oraz ma możliwość dostarczenia przesyłek zagranicznych, nadto dysponuje placówką/ placówkami nadawczą w miejscowości, w której znajdują się jednostki Zamawiającego oraz oświadcza, że punkty odbioru niedoręczonych pod adres przesyłek znajdują się na terenie każdej polskiej gminy lub gminy ościennej,
4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 507 tj.).

7. Termin składania ofert

Oferty należy składać do dnia 21 kwietnia 2026 r. do godz. 12:00.

Oferty można składać:

- w formie elektronicznej na adres e-mail: kancelaria@wroclaw.pip.gov.pl lub
- w formie pisemnej w siedzibie Zamawiającego tj. ul. Zielonego Dębu 22, 51-621 Wrocław

8. Sposób składania ofert elektronicznych

1. Ofertę należy złożyć na wzorze formularza ofertowego stanowiącego **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.
2. W formularzu należy podać ryczałtową cenę oferty do planowanego zakresu usługi jak również ceny jednostkowe poszczególnych przesyłek.
3. Wraz z ofertą należy złożyć zaparafowany wzór umowy stanowiący załącznik nr 2.
4. Oferty przesyłane drogą elektroniczną mogą być zabezpieczone poprzez zaszyfrowanie pliku zawierającego ofertę.
5. W przypadku zaszyfrowania pliku Wykonawca zobowiązany jest przekazać hasło do odszyfrowania oferty po upływie terminu składania ofert.
6. Hasło należy przekazać w sposób wskazany przez Zamawiającego, w szczególności poprzez przesłanie wiadomości e-mail lub przekazanie telefoniczne.

9. Kryterium oceny ofert

Oferty oceniane będą według następującego kryterium:

Cena brutto – 100 %

Sposób oceny:

Jako najkorzystniejsze zostawanie wybrana oferta z najniższą ceną spełniająca warunki udziału w postępowaniu

10. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 10 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

11. Warunki realizacji zamówienia

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. odbioru przesyłek przygotowanych do wyekspediowania przez Zamawiającego codziennie z siedzib zamawiającego w godzinach 13:30-14:30, które będą każdorazowo dokumentowane przez Wykonawcę pieczęcią, podpisem i datą;
2. w książce nadawczej dla przesyłek rejestrowanych oraz na zestawieniu ilościowym przesyłek wg poszczególnych kategorii wagowych dla przesyłek nierejestrowanych;
3. doręczanie przesyłek „za zwrotnym potwierdzeniem odbioru” adresatom a w przypadku ich nieobecności dorosłemu domownikowi oraz umieszczenie adnotacji na pokwitowaniu komu doręczono przesyłkę z datą doręczenia;
4. doręczania do poszczególnych placówek Zamawiającego, zgodnych z nazwą nadawcy, pokwitowanych przez adresata druków „potwierdzenia odbioru”, niezwłocznie po dokonaniu doręczenia przesyłki;
5. pozostawiania w skrzynce pocztowej adresata, w drzwiach mieszkania lub miejscu zwyczajowo przyjętym w przypadku nieobecności adresata zawiadomienia bądź powiadomienia cyfrowego (pierwsze awizo) o próbie dostarczenia przesyłki rejestrowanej w obrocie krajowym ze wskazaniem gdzie i kiedy adresat może odebrać przesyłkę; termin do odbioru przesyłki przez adresata wynosi 14 dni liczonych od dnia następnego po dniu pozostawienia pierwszego awiza; w tym terminie przesyłka jest „awizowana” dwukrotnie; po upływie terminu odbioru i wyczerpaniu możliwości doręczenia przesyłka zwracana jest Zamawiającemu wraz z podaniem przyczyny nieodebrania przez adresata; zasady doręczania i awizowania przesyłek rejestrowanych w obrocie zagranicznym określone są w międzynarodowych pocztowych aktach prawnych natomiast zasady awizacji przesyłek kurierskich reguluje regulamin Wykonawcy;
6. wykonywania przedmiotu Umowy zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i wspólnotowego;
7. świadczenia usług pocztowych w Polsce i poza granicami kraju, wraz z wszystkimi kosztami wynikającymi z realizacji przedmiotu umowy a w szczególności do ponoszenia kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, w tym kosztów transportu i ubezpieczenia przesyłek kurierskich w obrocie krajowym (dla sumy ubezpieczenia do 1 000 zł);
8. zachowania tajemnicy korespondencji i ochrony zawartości przesyłek przed nieuprawnionym ujawnieniem; dla umożliwienia identyfikacji pracowników

- Wykonawcy wymagane jest posiadanie przez nich widocznych identyfikatorów firmowych ze zdjęciem, legitymacji służbowych lub stosownych upoważnień;
9. Wykonawca nie może powierzyć wykonania Umowy osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego;
 10. Wykonawca zobowiązuje się, że osoba/osoby wyznaczone do wykonywania czynności: obioru przesyłek pocztowych z siedzib Zamawiającego, przygotowania w placówkach pocztowych przesyłek do doręczenia oraz doręczania przesyłek adresatom, w zakresie całego zamówienia, będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. –Kodeks pracy.
 11. Wykonawca winien umożliwić odbiór przesyłek (przez adresata lub osobę upoważnioną), nadawanych przez Zamawiającego, które nie będą mogły być dostarczone i odebrane z przyczyn/winy adresata, w jednostkach (placówkach) Wykonawcy zlokalizowanych w każdej gminie w kraju (minimum 1 placówka).
 12. Każda jednostka (placówka) Wykonawcy, o której mowa w ust. 11, musi spełniać niżej wymienione warunki:
 - 1) czynna we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem sobót, co najmniej 5 dni w tygodniu, a jeżeli w tygodniu przypada dzień ustawowo wolny od pracy, liczba ta może być odpowiednio niższa,
 - 2) oznakowana w sposób widoczny tj. „szyldem” z nazwą bądź logo Wykonawcy, umieszczonym w obrębie witryny jednoznacznie wskazującym na jednostkę Wykonawcy,
 - 3) gdy znajduje się w lokalu, w którym prowadzona jest inna działalność gospodarcza, musi posiadać wyodrębnione stanowisko obsługi klientów w zakresie usług pocztowych,
 - 4) oznakowane w sposób widoczny nazwą lub logo Wykonawcy.
 13. Przy realizacji zadania objętego umową Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie nie mniejszym niż wynikająca z art. 6 i 7 ustawy z dnia 29 maja 2020 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2024 poz. 1411).

12. Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny, bez obowiązku zwrotu kosztów przygotowania ofert.

13. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (RODO)

1. Administratorem danych osobowych jest Państwowa Inspekcja Pracy – Okręgowy Inspektorat Pracy we Wrocławiu, ul. Zielonego Dębu 22, 51-621 Wrocław.
2. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz wyboru wykonawcy.
3. Podstawą przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO), tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
4. Odbiorcami danych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania oraz przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji dokumentów.

6. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych, ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w RODO.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do udziału w postępowaniu.

ZAMAWIAJĄCY

z up. Okręgowego Inspektora Pracy

Z-ca ds. Nadzoru

Jakub Miś

/ podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym /

Załączniki:

Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – wzór umowy

Załącznik nr 3 – formularz ofertowy

Załącznik nr 4 – kalkulator kosztów